

Anlage 1: Liefer- und Leistungsumfang zum Rahmenvertrag Nr. XX vom XX

§ 1 Rahmenvertragsgegenstand:

Folgende Artikel sind Vertragsbestandteil:

| | | |
|--|---|--|
| Artikelnummer 11000088 ASD Nr. 01830A | Artikelbezeichnung Überzug Dienstmütze weiss | TL / MB / FLB / PDB 8405-0171 Ausgabe 6 vom 29.04.2020 Erg. Info vom 02.05.2019 zu TL 8455-0004 Kokarde aus Metall, Ausgabe 5 vom 01.10.1999 Spez. Bw0-13-0001 Allg. ergänzende technische Forderungen, Ausgabe 2 vom 24.06.2020 |
| Menge 2.500 STK | EK-Preis | Positionssumme: Total EUR netto |

Weitere Vereinbarungen, die dem Vertrag zugrunde gelegt worden sind:

- X (Bsp. Preisstaffeln)
- X (Bsp. Mindestmengen pro Abruf)

§ 2 Lieferumfang / Liefertermine / Forecast

Die Ware ist in nachfolgend bezeichneter Stückzahl und zu den vereinbarten Lieferterminen zu liefern:

Abrufnummer: XXXXX

| ASD Nr. | Artikelbeschreibung | Menge | Liefertermin Fix | Lieferort |
|---------|---------------------------|-------|---------------------|--------------|
| 01830A | Überzug Dienstmütze weiss | 2.500 | Q1 / 2021 | BZ Rendsburg |

- Im Falle eines möglichen Lieferverzugs ist der Auftragnehmer verpflichtet die BWBM, Abteilung Einkauf, umgehend darüber zu informieren.

Unverbindlicher Forecast 2021-2023 ohne Abnahmeverpflichtung

| ASD Nr. | Artikelbeschreibung | Menge | Liefertermin Fix | Lieferort |
|---------|---------------------------|--------|---------------------|--------------|
| 01830A | Überzug Dienstmütze weiss | 19.000 | Offen | BZ Rendsburg |

- Für den genannten unverbindlichen Forecast besteht keine Abnahmeverpflichtung.

§ 3 Maßanfertigung

Während der Laufzeit der Rahmenvereinbarung sind Maßanfertigungen innerhalb von max. 7 Wochen an die bestellende Servicestation der BwBM zu liefern. Bei Maßanfertigungen handelt es sich um

zu Vertrag Nr. XXXXXXX

Anfertigungen nach individuellen Körpermaßen für Nutzer, welche nicht mit den Konfektionsgrößen laut Leistungsbeschreibung ausgestattet werden können.

- Preisvereinbarung: 00,00€ / Maßanfertigung
- Geschätzter Bedarf während der Laufzeit: ca. 1 % des Jahresbedarfs (optional)

Die Lieferung an die Servicestation erfolgt auf Basis einer Frei Haus Lieferung. Die Rechnung ist ausgestellt auf die BwBM GmbH, Köln mit Angabe der Lieferanschrift und wird der Lieferung an die Servicestation beigelegt.

§ 4 produktionsbegleitende Maßnahmen

| Maßnahme | Bemerkung | gefordert |
|---|---|-------------------------------------|
| Zusendung Produktionsplan gem. Vorlage | zwei - wöchentliche Zusendung an den zuständigen Einkäufer sowie QS-Mitarbeiter | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Produktionsbesichtigung | Wird in AVB besprochen | <input checked="" type="checkbox"/> |
| QS-Betreuung bei Produktionsstart | Wird in AVB besprochen | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Verlagerung der Wareneingangskontrolle in den Betrieb bzw. beim Auftragnehmer | Wird in AVB besprochen | <input checked="" type="checkbox"/> |

§ 5 Fertigungsstätte

Die Fertigungsstätte ist mit vollständiger Firmenbezeichnung und Anschrift anzugeben.

.....
Firma

.....
Anschrift (PLZ / ORT / Land)

.....
Verantwortlicher für die Fertigung

.....
Qualifikation

.....
Stellung im Betrieb

Ein Wechsel des im Auftrag festgelegten Fertigungsbetriebes bedarf der vorherigen, schriftlichen Zustimmung der Bw Bekleidungsmanagement GmbH.



§ 6 Qualitätssicherung

1. Die Qualitätssicherungsvereinbarung Stand August 2017 ist umzusetzen.
2. Die persönliche / telefonische Auftragsvorbesprechung mit der Abteilung Qualitätssicherung, Herr Krämer ist für den XXX vorgesehen. Bitte melden Sie sich direkt bei Herrn Krämer zwecks Terminbestätigung (Mail-Adresse: timo.kraemer@bwbm.de).
3. Zusätzlich sind folgende Nachweise zu erbringen:
X
X

§ 7 Etikettierung und Verpackung:

- Die Vorgaben gem. Anlage Logistik und ggfs. logistische Vorgaben gem. technischer Spezifikation sind umzusetzen.
 Anlage Logistik BwBM für fiskalische Artikel
 Anlage Logistik BwBM für Artikel der Kleiderkasse
- In Ergänzung zu den Vorgaben des Einäthetikett gem. TL 8305-0011 ist **für fiskalische Artikel** die Bestell-Nr. bzw. im Falle von Rahmenverträgen die Abruf-Nr. als Auftrags-Nr. anzugeben.

§ 8 Anmerkung / Zusatzvereinbarungen:

Es gelten die Bedingungen des Rahmenvertrags!

1. Gem. der E-Rech-VO ist der Auftragnehmer ab dem 27.11.2020 dazu verpflichtet, alle Rechnungen elektronisch über das bereitgestellte Portal der Bundesdruckerei an die BwBM zu versenden (außer Auftragsvolumen < 1.000 € netto, dann postalisch).
Alle Rechnungen, die außerhalb dieses Portals versendet werden, muss die BwBM strikt ablehnen.
2. Die Zahlung erfolgt nach auftragungsgemäßem Wareneingang und Eingang der ordnungsgemäßen und prüffähigen Rechnung gemäß der vereinbarten Skontoregelung. Die Zahlungsfrist beginnt mit dem Tage des Rechnungseingangs beim Auftraggeber, jedoch nicht vor vollständiger Leistungserbringung durch den Verkäufer.
3. Zahlungsbedingungen: 30 Tage netto, 14 Tage 2% Skonto