

Anlage 1: Liefer- und Leistungsumfang zum Kaufvertrag Nr. XX vom XX

§ 1 Rahmenvertrags- / Kaufvertragsgegenstand:

Folgende Artikel sind Vertragsbestandteil:

Artikelnummer 11001971 ASD Nr. 46540B	Artikelbezeichnung Pelzstiefel Marine
TL / MB / FLB / LB / PDB sowie mitgeltende Spezifikationen TL 8430-0019, Ausgabe 6 vom 02.07.20 mit Ergänzender Info vom 25.11.2020 Relevant sind ebenfalls nachfolgende Unterlagen zu mitgeltenden Spezifikationen: - Erg. Info vom 16.07.2020 zu TL 8330-0001 Oberleder, Unterleder und Futterleder, Ausgabe 15 vom 06.03.2013 - Erg. Info vom 16.07.2020 zu TL 8330-0009 Chromspaltleder, Ausgabe 7 vom 07.03.2013 - Erg. Info vom 16.07.2020 zu TL 8330-0010 Waterproofleder, genarbt, kombiniert gegerbt, durchhydrophobiert, ohne Zurichtung, Ausgabe 8 vom 07.03.2013 - Erg. Info vom 16.07.2020 zu TL 8330-0012 Pelzfutter, Ausgabe 5 vom 08.03.2013 - Erg. Info vom 16.07.2020 zu TL 8330-0018 Lederfaserstoff für Hinterkappen, Ausgabe 6 vom 30.07.2015 - Spez. Bw0-13-0001 Allgemeine ergänzende technische Forderungen, Ausgabe 4 vom 22.11.2021	

Angebotspreis verbindliche Bestellmenge:

verbindliche Bestellmenge:	Angebotspreis in EUR verbindliche Mindestbestellmenge pro Paar	Positionssumme: Total EUR netto
1.008 Paar		

§2 Lieferumfang / Liefertermine

Die Ware ist in nachfolgend bezeichneter Stückzahl und zu den gem. Angebot vereinbarten Lieferterminen zu liefern:

verbindliche Abrufe:

Abruf Nr.	Artikel Nr.	ASD6	Artikelbezeichnung	Menge Paar	Liefertermin Fix	Lieferort
xxxxx	11001971	46540B	Pelzstiefel Marine	840		BZ Süd
xxxxx	11001971	46540B	Pelzstiefel Marine	129		BZ Süd
xxxxx	11001971	46540B	Pelzstiefel Marine	13		BZ Süd
xxxxx	11001971	46540B	Pelzstiefel Marine	13		BZ Süd
xxxxx	11001971	46540B	Pelzstiefel Marine	13		BZ Süd

- Im Falle eines möglichen Lieferverzugs ist der Auftragnehmer verpflichtet die BWBM, Abteilung Einkauf, umgehend darüber zu informieren.

§ 3 produktionsbegleitende Maßnahmen

Maßnahme	Bemerkung	gefordert
Zusendung Produktionsplan gem. Vorlage	4 - Wöchentliche Zusendung an den zuständigen Einkäufer sowie QS-Mitarbeiter	<input type="checkbox"/>
Produktionsbesichtigung	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>
QS-Betreuung bei Produktionsstart	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>
Verlagerung der Wareneingangskontrolle in den Betrieb bzw. beim Auftragnehmer	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>

§ 4 Fertigungsstätte

Die Fertigungsstätte ist mit vollständiger Firmenbezeichnung und Anschrift anzugeben.

Firma (vollständige Bezeichnung)	
Anschrift (vollständig unter Angabe Straße, Haus-Nr. / PLZ / Ort / Land)	
Verantwortung für die Fertigung	
Qualifikation	
Stellung im Betrieb	

Ein Wechsel des im Auftrag festgelegten Fertigungsbetriebes bedarf der vorherigen, schriftlichen Zustimmung der Bw Bekleidungsmanagement GmbH.

§ 5 Qualitätssicherung

1. Die Qualitätssicherungsvereinbarung Stand August 2017 ist umzusetzen.
2. Die persönliche / telefonische Auftragsvorbesprechung mit der Abteilung Qualitätssicherung, Frau Nürnberger ist für den XXX vorgesehen. Bitte melden Sie sich direkt bei Frau Nürnberger zwecks Terminbestätigung (Thaddaea.Nuernberger@bwbm.de, 02203-9128-576).

§ 6 Etikettierung und Verpackung:

- Die Vorgaben gem. Anlage Logistik und ggfs. logistische Vorgaben gem. technischer Spezifikation sind umzusetzen.
 - Anlage Logistik BwBM für fiskalische Artikel
 - Anlage Logistik BwBM für Artikel der Kleiderkasse
- In Ergänzung zu den Vorgaben des Einähetikett gem. TL 8305-0011 ist **für fiskalische Artikel** die Bestell-Nr. bzw. im Falle von Rahmenverträgen die Abruf-Nr. als Auftrags-Nr. anzugeben.

zu Vertrag Nr. XXXXXXX

- Für Artikel der Kleiderkasse sind die Vorgaben für das Einnäh-Etikett in dem PDB Nr. XXX. geregelt.

§ 7 Anmerkung / Zusatzvereinbarungen:

Es gelten die Bedingungen des Rahmenvertrags!

1. Gem. der E-Rech-VO ist der Auftragnehmer seit dem 27.11.2020 dazu verpflichtet, alle Rechnungen elektronisch über das bereitgestellte Portal der Bundesdruckerei an die BwBM zu versenden (außer Auftragsvolumen < 1.000 € netto, dann postalisch).
Alle Rechnungen, die außerhalb dieses Portals versendet werden, muss die BwBM strikt ablehnen.
2. Die Zahlung erfolgt nach auftragsgemäßigem Wareneingang und Eingang der ordnungsgemäßen und prüffähigen Rechnung gemäß der vereinbarten Skontoregelung. Die Zahlungsfrist beginnt mit dem Tage des Rechnungseingangs beim Auftraggeber, jedoch nicht vor vollständiger Leistungserbringung durch den Verkäufer.
3. Zahlungsbedingungen: 30 Tage netto, 14 Tage 2% Skonto

