

## Anlage 1: Liefer- und Leistungsumfang zum Kaufvertrag Nr.

### § 1 Kaufvertragsgegenstand:

Folgende Artikel sind Vertragsbestandteil:

<b>Artikelnummer</b> 11000550 <b>ASD Nr.</b> 15350D	<b>Artikelbezeichnung</b> Sportschuh Gelände	<b>TL / MB / FLB / PDB</b> FLB 8430-01112, Ausgabe 5 vom Nov. 15 plus Ergänzende Information gültig ab 19.06.2019
<b>Menge</b> 8.500 EA	<b>EK-Preis EA</b>	<b>Positionssumme:</b> Total EUR netto

### § 2 Lieferumfang / Liefertermine / Forecast

Die Ware ist in nachfolgend bezeichneter Stückzahl und zu den vereinbarten Lieferterminen zu liefern:

#### Bestell-Nr. XXX

Art.Nr.	ASD Nr.	Artikel- beschreibung	Menge	Liefertermin Fix	Lieferort
11000550	15350D	Sportschuh Gelände	8.500	schnellst- möglichst	50% BZ Nord/ 50% BZ Süd

- Im Falle eines möglichen Lieferverzugs ist der Auftragnehmer verpflichtet die BWBM, Abteilung Einkauf, umgehend darüber zu informieren.

### § 3 produktionsbegleitende Maßnahmen

Maßnahme	Bemerkung	gefordert
Zusendung Produktionsplan gem. Vorlage	XXX - Wöchentliche Zusendung an den zuständigen Einkäufer sowie QS-Mitarbeiter	<input type="checkbox"/>
Produktionsbesichtigung	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>
QS-Betreuung bei Produktionsstart	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>
Verlagerung der Wareneingangskontrolle in den Betrieb bzw. beim Auftragnehmer	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>

## § 4 Fertigungsstätte

Die Fertigungsstätte ist mit vollständiger Firmenbezeichnung und Anschrift anzugeben.

.....  
Firma

.....  
Anschrift ( PLZ / ORT / Land )

.....  
Verantwortlicher für die Fertigung

.....  
Qualifikation

.....  
Stellung im Betrieb

Ein Wechsel des im Auftrag festgelegten Fertigungsbetriebes bedarf der vorherigen, schriftlichen Zustimmung der Bw Bekleidungsmanagement GmbH.

## § 5 Qualitätssicherung

1. Die Qualitätssicherungsvereinbarung gem. Anlage Stand 08/2017 ist umzusetzen.
2. Die telefonische ggf. persönliche Auftragsvorbesprechung mit der Abteilung Qualitätssicherung, Frau Rassbach ist für den xxx, um xxx Uhr vorgesehen. Bitte melden Sie sich direkt bei Frau Rassbach zwecks Terminbestätigung.  
Mail: heidi.rassbach@bwbm.de, Telefon-Nr.: 02203-9128-591
3. Im Rahmen der Auftragsausführung (ergänzend bzw. ersetzend zu den Forderungen gem. Spezifikation) sind zusätzlich die Nachweise vorzulegen:

Konformitätserklärung nach DIN EN ISO/IEC 17050-1 für das Gesamtprodukt nach *Funktionale Leistungsbeschreibung 8430-01112 Ausg. 05 November 2015 plus Ergänzende Information gültig ab 19.06.2019* vom Auftragnehmer einzureichen für jede Lieferung

## § 6 Etikettierung und Verpackung:

- Die Vorgaben gem. Anlage Logistik und ggfs. logistische Vorgaben gem. technischer Spezifikation sind umzusetzen.
  - Anlage Logistik BwBM für fiskalische Artikel
  - Anlage Logistik BwBM für Artikel der Kleiderkasse

## § 7 Anmerkung / Zusatzvereinbarungen:

Es gelten die Bedingungen des Rahmenvertrags!

1. Die Zahlung erfolgt nach auftragsgemäßem Wareneingang und Eingang der ordnungsgemäßen und prüffähigen Rechnung gemäß der vereinbarten Skontoregelung. Die Zahlungsfrist beginnt mit dem Tage des Rechnungseingangs beim Auftraggeber, jedoch nicht vor vollständiger Leistungserbringung durch den Verkäufer.
2. Zahlungsbedingungen: 30 Tage netto, 14 Tage 2% Skonto