

Anlage 1: Liefer- und Leistungsumfang zu Kaufvertrag Nr. XX vom XX

§ 1 Kaufvertragsgegenstand:

Folgende Artikel sind Vertragsbestandteil:

Artikelnummer 11002439 ASD Nr. 51320A	Artikelbezeichnung Kappmesser, fliegendes Personal
TL 7340-0010 Ausgabe 4 vom 07.11.2021 Spezifikation Bw0-13-0001 Allgemeine ergänzende technische Forderungen, Ausgabe 4 vom 22.11.2021	

Angebotspreis verbindliche Bestellmenge:

verbindliche Bestellmenge:	Angebotspreis in EUR verbindliche Bestellmenge pro Stück	Positionssumme: Total EUR netto
500 Stück		

§2 Lieferumfang / Liefertermine

Die Ware ist in nachfolgend bezeichneter Stückzahl und zu den gem. Angebot vereinbarten Lieferterminen zu liefern:

verbindliche Abrufe:

Bestell-Nr.	Artikel Nr.	ASD6	Artikelbezeichnung	Menge Stück	Liefertermin Fix	Lieferort
xxxxx	11002439	51320A	Kappmesser, fliegendes Personal	500		BZ Rendsburg

- Im Falle eines möglichen Lieferverzugs ist der Auftragnehmer verpflichtet die BwBM, Abteilung Einkauf, umgehend darüber zu informieren.

§ 3 produktionsbegleitende Maßnahmen

Maßnahme	Bemerkung	gefordert
Zusendung Produktionsplan gem. Vorlage	XXX - Wöchentliche Zusendung an den zuständigen Einkäufer sowie QS-Mitarbeiter	<input type="checkbox"/>
Produktionsbesichtigung	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>
QS-Betreuung bei Produktionsstart	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>
Verlagerung der Wareneingangskontrolle in den Betrieb bzw. beim Auftragnehmer	Wird in AVB besprochen	<input type="checkbox"/>

§ 4 Fertigungsstätte

Die Fertigungsstätte ist mit vollständiger Firmenbezeichnung und Anschrift anzugeben.

Firma (vollständige Bezeichnung)	
Anschrift (vollständig unter Angabe Straße, Haus-Nr. / PLZ / Ort / Land)	
Verantwortung für die Fertigung	
Qualifikation	
Stellung im Betrieb	

Ein Wechsel des im Auftrag festgelegten Fertigungsbetriebes bedarf der vorherigen, schriftlichen Zustimmung der Bw Bekleidungsmanagement GmbH.

§ 5 Qualitätssicherung

1. Die Qualitätssicherungsvereinbarung Stand August 2017 ist umzusetzen.
2. Die persönliche / telefonische Auftragsvorbesprechung mit der Abteilung Qualitätssicherung, Herr Krämer ist für den XXX vorgesehen. Bitte melden Sie sich direkt bei Herrn Krämer zwecks Terminbestätigung (timo.kraemer@bwbm.de / 02203-9128-427).
3. Zusätzlich sind folgende Nachweise im Rahmen der Auftragsausführung zu erbringen:
 - Konformitätserklärung nach DIN EN ISO/IEC 17050-1 für das Gesamtprodukt nach Spezifikation gem.7340-0010 Ausgabe 4 vom 07.11.2017, diese ist vom Auftragnehmer einzureichen für jede Lieferung.

§ 6 Etikettierung und Verpackung:

- Die Vorgaben gem. Anlage Logistik und ggfs. logistische Vorgaben gem. technischer Spezifikation sind umzusetzen.
 - Anlage Logistik BwBM für fiskalische Artikel
 - Anlage Logistik BwBM für Artikel der Kleiderkasse

- In Ergänzung zu den Vorgaben des Einähetikett gem. TL 8305-0011 ist **für fiskalische Artikel** die Bestell-Nr. bzw. im Falle von Rahmenverträgen die Abruf-Nr. als Auftrags-Nr. anzugeben.

§ 7 Anmerkung / Zusatzvereinbarungen:

Es gelten die Bedingungen des Rahmenvertrags!

1. Gem. der E-Rech-VO ist der Auftragnehmer seit dem 27.11.2020 dazu verpflichtet, alle Rechnungen elektronisch über das bereitgestellte Portal der Bundesdruckerei an die BwBM zu versenden (außer Auftragsvolumen < 1.000 € netto, dann postalisch).
Alle Rechnungen, die außerhalb dieses Portals versendet werden, muss die BwBM strikt ablehnen.
2. Die Zahlung erfolgt nach auftragungsgemäßem Wareneingang und Eingang der ordnungsgemäßen und prüffähigen Rechnung gemäß der vereinbarten Skontoregelung. Die Zahlungsfrist beginnt mit dem Tage des Rechnungseingangs beim Auftraggeber, jedoch nicht vor vollständiger Leistungserbringung durch den Verkäufer.
3. Zahlungsbedingungen: 30 Tage netto, 14Tage 2% Skonto