

**ANGEBOTSAUFFORDERUNG  
Nr. BuG2021-11-A055**

Bw Bekleidungsmanagement GmbH  
Edmund-Rumpler-Straße 8-10  
51149 Köln  
Deutschland

@mail: EK9.BuA@BWBM.de

Datum: 30.11.2021  
Seite: 1 von 5  
Angebotsabgabe: 15.12.2021  
Angebotsbindefrist: 31.12..2021

<b>Titel der Ausschreibung</b>	<b>Unterstützung der Ausschreibung für eine konsolidierte Daten- und Sprachkommunikation (WAN (MPLS) und Telefonie (Festnetz-Amtsanschlüsse)) sowie der nachgelagerten Services bei der BwBM</b>
<b>Hintergrund:</b>	<p>Bw Bekleidungsmanagement GmbH (im Folgenden BwBM): Unsere zentrale Aufgabe als Dienstleister der Bundeswehr ist das Bekleidungsmanagement für die rund 225.000 Soldaten und zivilen Mitarbeiter der Bundeswehr. Mit ca. 1.400 Mitarbeitern – Textilfachleuten, Betriebswirtschaftlern, Logistikern, Qualitätsmanagern, IT-Spezialisten und vielen mehr – arbeiten wir daran, unseren Kunden die passende Bekleidung und persönliche Ausrüstung bereitzustellen. Einzelheiten zu unserem Auftrag und unserer Struktur sind der Homepage zu entnehmen.</p>
<b>Leistungsinhalt:</b>	<p>Unterstützung bei der Erstellung der Ausschreibung für eine konsolidierte Daten- und Sprachkommunikation (WAN (MPLS) und Telefonie (Festnetz-Amtsanschlüsse)) sowie der nachgelagerten Services der BwBM:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Durchführung einer Bestandsaufnahme der bestehenden Leitungen u. A. auf Basis der bestehenden Verträge mit dem momentanen Dienstleister und einer Anforderungsanalyse gemeinsam mit dem Auftraggeber zur Ermittlung der zukunftssicheren WAN- und Telefonanbindung unserer mehr als 100 Standorte deutschlandweit</li> <li>- Erstellen der Leistungsbeschreibung unter Berücksichtigung möglicher Aufteilung in Lose gemäß den Anforderungen des Auftraggebers, insbesondere hinsichtlich der Anforderungsanalyse und (Tele-)Kommunikationsstrategie</li> <li>- Durchführung einer Marktsichtung gemäß den Kriterien der Anforderungsanalyse sowie schriftlicher Auswertung und Dokumentation der Marktsichtung</li> <li>- Beratungsleistung zum jeweiligen Sachverhalt auf der Basis von Best Practices</li> <li>- Unterstützung/Zuarbeit bei der Erstellung der Vergabeunterlagen</li> <li>- Unterstützung bei der Festlegung der Eignungs- und Zuschlagskriterien sowie bei der Erstellung der Wertungsmatrix</li> </ul> <p>Weitere Details entnehmen Sie bitte der Leistungsbeschreibung.</p> <p>Der Vertrag regelt die grundsätzlichen Konditionen über die Durchführung der Leistung bei der BwBM. Derzeit geht der Auftraggeber von einem Auftragsumfang von 30 Personentagen aus.</p>
<b>Mit dem Angebot vorzulegende Informationen/ Dokumente:</b>	<p>Dem Angebot müssen folgende Unterlagen ausgefüllt beigefügt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grobkonzeptkonzept (Max. 2 Seiten DIN4 Max 12Pt).</li> <li>- Anlage 2 Qualifikationsprofil der eingesetzten Mitarbeiter</li> <li>- Anlage 3 Preisblatt</li> </ul>

**ANGEBOTSAUFFORDERUNG  
Nr. BuG2021-11-A055**

Bw Bekleidungsmanagement GmbH  
Edmund-Rumpler-Straße 8-10  
51149 Köln  
Deutschland

@mail: EK9.BuA@BWBM.de

Datum: 30.11.2021  
Seite: 2 von 5  
Angebotsabgabe: 15.12.2021  
Angebotsbindefrist: 31.12..2021

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anlage 4 Referenzen</li> <li>- Anlage 5 Eigenerklärung zu Ausschlussgründen</li> <li>- Anlage 6 Vereinbarung Geschäftspartner Datenübermittlung</li> <li>- Anlage 7 Code of Conduct</li> <li>- Anlage 8 EVB-IT Dienstleistungsvertrag</li> </ul>
<b>Mit dem Angebot zum Nachweis der Eignung/Leistung vorzulegen:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mindestens jeweils drei Referenzen über in Art und im Umfang vergleichbare Aufträge (Ausschreibungen von (Tele)Kommunikationsleistungen sowie Ausschreibungen im öffentlichen Vergaberecht der letzten 3 Jahre)</li> <li>- Qualifikationsprofil der für die Auftragsausführung vorgesehenen Personen (max. 5) und deren Vertretung (Dazu ist die Anlage 2 Qualifikations- und Beraterprofil zu verwenden)</li> </ul>
<b>Angabe der Kosten/Preise</b>	<p>Angabe der geplanten Beratertage und Tagessätze in EUR netto inkl. Reisekosten. Nebenkosten, wie z.B. für Reisetätigkeiten, Auslagen etc. sind nicht gesondert auszuweisen und werden durch die BwBM nicht gesondert übernommen.</p> <p>Mit den Angebotsunterlagen sind die Angebotspreise im Preisblatt Anlage 3 abzugeben. Die jeweiligen Preise (Netto) müssen zwingend inkl. aller Kosten für die Leistungserbringung angegeben sein.</p>
<b>Leistungszeitraum:</b>	Die Leistungen sollen bis Ende Q2 2022 erbracht worden sein, spätestens bis 30.06.2022.
<b>Erfüllungsort:</b>	BwBM Zentrale: Edmund-Rumpler-Straße 8-10, 51149 Köln.
<b>Auswahlentscheidung:</b>	<p>Die vorgelegten Angebote werden gesichtet und im Hinblick auf Preis- und Leistung geprüft. Die Bewertung der angebotenen Leistung erfolgt an das wirtschaftlich günstigste Angebot gemäß nachfolgenden Zuschlagskriterien:</p> <p><b>50 % Preis / 35% Kompetenzen / 15% Grobkonzept</b></p> <p><b>Preis (50%):</b></p> <p>Das Angebot mit dem niedrigsten Wertungspreis erhält die volle Punktzahl in Höhe von 100 Punkten. Die weiteren Angebote erhalten, gemessen an den niedrigsten Wertungspreis, prozentual eine geringere Punktzahl nachfolgendem Beispiel:</p>

**ANGEBOTSAUFFORDERUNG  
Nr. BuG2021-11-A055**

Bw Bekleidungsmanagement GmbH  
Edmund-Rumpler-Straße 8-10  
51149 Köln  
Deutschland

@mail: EK9.BuA@BWBM.de

Datum: 30.11.2021  
Seite: 3 von 5  
Angebotsabgabe: 15.12.2021  
Angebotsbindefrist: 31.12..2021

Bieter	Pauschale	Abstand in	Punkte
Bieter A	99.500,00 €	15,70%	84,30
Bieter B	92.350,00 €	7,38%	92,62
Bieter C	86.000,00 €	0,00%	100,00
Bieter D	120.000,00 €	39,53%	60,47

Mit den Angebotsunterlagen sind die Angebotspreise im Preisblatt Anlage 1 abzugeben. Die jeweiligen Preise (Netto) müssen zwingend inkl. aller Kosten für die Leistungserbringung angegeben sein. Nebenkosten, wie z.B. für Reisetätigkeiten, Auslagen etc. sind nicht gesondert auszuweisen und werden durch die BwBM nicht gesondert übernommen. Angabe der Anzahl der Beratertage und der dazugehörigen Tagessätze incl. Reisekosten gem. Nr. 2 (Höchstgrenze) der Leistungsbeschreibung.

Die Wertung der Leistung hinsichtlich der Kompetenzen und des Grobkonzeptes erfolgt mit Bewertungspunkten in Bezug auf die nachfolgend geforderten Leistungsmerkmale:

**Kompetenz (35%):**

Der oder die vom AN eingesetzten Mitarbeiter (max. 5) müssen über folgende Qualifikationen verfügen:

- Nachgewiesene Erfahrung bei der Erbringung von Ausschreibungen in aufgeführter Größenkategorie. (8 Punkte)
- Nachgewiesene Erfahrungen im Vergaberecht (GWB, VgV, UVgO, UfAB, etc.) mit Nennung der Kunden (8 Punkte)
- Nachgewiesene Erfahrung bei der Ausschreibung von IT-Dienstleistungen, insbesondere für Kommunikationsleistungen (Daten und Sprache) (8 Punkte)
- Nachgewiesene IT-Kenntnisse in Kommunikation des/der Bearbeiter/-s oder Nachweis von Aus- und/oder Weiterbildungen. Bei mehreren vorgesehenen Bearbeitern ist es ausreichend, die Kenntnisse insgesamt nachzuweisen (11 Punkte)

Die vorstehend genannten Erfahrungen der ersten drei Punkte der Aufzählung, sind mit Referenzen über Mandate (max. 3) nachzuweisen, die nicht länger als 3 Jahre zurückliegen. Dazu ist die Anlage 4 Referenzen zu verwenden

Die IT-Kenntnisse sind in jedem Fall nachzuweisen, bestenfalls durch Vorlage der Lebensläufe der Mitarbeiter. Dazu ist die Anlage 2 Qualifikationsprofile zu verwenden.

Max. erreichbar sind 35 Punkte.

**ANGEBOTSAUFFORDERUNG  
Nr. BuG2021-11-A055**

Bw Bekleidungsmanagement GmbH  
Edmund-Rumpler-Straße 8-10  
51149 Köln  
Deutschland

@mail:

EK9.BuA@BWBM.de

Datum: 30.11.2021  
Seite: 4 von 5  
Angebotsabgabe: 15.12.2021  
Angebotsbindefrist: 31.12..2021

	<p><b>Erstellung und Vorstellung Grobkonzept (15%)</b> Das Grobkonzept dient dem Auftraggeber dazu, ein Bild des Auftragnehmers zu erhalten. Es soll den Bieter, das eingesetzte Team, seine Vorstellungen zur Zusammenarbeit mit dem Auftraggeber sowie weiteren Stakeholdern darstellen und erläutern. Dabei sind die Vorgaben der Leistungsbeschreibung zu berücksichtigen. Es können Verbesserungsvorschläge zu einzelnen Punkten der Leistungsbeschreibung unterbreitet, jedoch nicht davon abgewichen werden. Gleichzeitig soll im Grobkonzept auch die geplante Verteilung von Personentagen auf die einzelnen Phasen dargestellt werden. Ein Konzept, welches alle genannten Punkte angemessen aufgreift, erhält Punkte (max. 15) gem. nachfolgender Verteilung:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #0070C0; color: white;"> <th style="width: 10%;">Punkte</th> <th style="width: 90%;">Thema</th> </tr> </thead> <tbody> <tr style="background-color: #D9E1F2;"> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Erläuterung des Stakeholdermanagements</td> </tr> <tr style="background-color: #D9E1F2;"> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Zuordnung von Personentagen zu den Themen der LB</td> </tr> <tr style="background-color: #A6B8C9;"> <td></td> <td><i>Konzeption</i></td> </tr> <tr style="background-color: #D9E1F2;"> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Bestandsaufnahme</td> </tr> <tr style="background-color: #D9E1F2;"> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Anforderungsanalyse</td> </tr> <tr style="background-color: #D9E1F2;"> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Transitionplan zur Aufschaltung des erfolgreichen Bieters</td> </tr> <tr style="background-color: #A6B8C9;"> <td></td> <td><i>Erstellung Unterlagen</i></td> </tr> <tr style="background-color: #D9E1F2;"> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Definition der Lose</td> </tr> <tr style="background-color: #D9E1F2;"> <td style="text-align: center;">4</td> <td>Erstellung der Ausschreibungsunterlagen</td> </tr> </tbody> </table>	Punkte	Thema	1	Erläuterung des Stakeholdermanagements	1	Zuordnung von Personentagen zu den Themen der LB		<i>Konzeption</i>	1	Bestandsaufnahme	3	Anforderungsanalyse	3	Transitionplan zur Aufschaltung des erfolgreichen Bieters		<i>Erstellung Unterlagen</i>	2	Definition der Lose	4	Erstellung der Ausschreibungsunterlagen
Punkte	Thema																				
1	Erläuterung des Stakeholdermanagements																				
1	Zuordnung von Personentagen zu den Themen der LB																				
	<i>Konzeption</i>																				
1	Bestandsaufnahme																				
3	Anforderungsanalyse																				
3	Transitionplan zur Aufschaltung des erfolgreichen Bieters																				
	<i>Erstellung Unterlagen</i>																				
2	Definition der Lose																				
4	Erstellung der Ausschreibungsunterlagen																				
<b>Angebot und ggf. Rückfragen sind zu richten an:</b>	EK9.BuA@BWBM.de																				
Hinweis für den Bieter:	Gem. §19 Abs. 4 Mindestlohngesetz ( MiLoG ), § 21 Abs. 4 Arbeitnehmer-Entsendegesetz ( AEntG ) ist die BwBM als öffentlicher Auftraggeber gesetzlich dazu verpflichtet, ab einer Auftragssumme von 30.000€ netto über den Bieter, auf dessen Angebot der Zuschlag erfolgen soll, vor der Zuschlagserteilung eine Auskunft aus dem Gewerbezentralregister ( GZR ) nach § 150 a der Gewerbeordnung einzuholen.																				

## ANGEBOTSAUFFORDERUNG


**Nr. BuG2021-11-A055**

Bw Bekleidungsmanagement GmbH  
 Edmund-Rumpler-Straße 8-10  
 51149 Köln  
 Deutschland

@mail:

EK9.BuA@BWBM.de

Datum: 30.11.2021  
 Seite: 5 von 5  
 Angebotsabgabe: 15.12.2021  
 Angebotsbindefrist: 31.12..2021

<b>Bewerbungsbedingungen:</b>	Die Nichtvorlage der geforderten Angaben und Nachweise bis zum Ablauf der Angebotsfrist führt nicht zum automatischen Ausschluss des Angebots. Die BwBM behält sich vor, im Rahmen der Angebotsprüfung unter Wahrung des Gleichbehandlungsgrundsatzes die geforderten und von den Bietern nicht oder nicht vollständig eingereichten Angaben und/oder Nachweise unter Setzung einer Ausschlussfrist kurzfristig (innerhalb von 2 bis 3 Tagen) nachzufordern. Es besteht kein Anspruch der Bieter auf Nachforderung fehlender Nachweise durch die Vergabestelle.
! Einführung X-Rechnung bei der BwBM !  	Spätestens ab dem 27. November 2020 sind Sie als unser Lieferant oder Dienstleister gesetzlich verpflichtet, Rechnungen in einem speziellen Format und über eine Online Plattform des Bundes bei der BwBM einzureichen. Bitte beachten Sie die beigefügte Anlage zur Verordnung über die elektronische Rechnungsstellung im öffentlichen Auftragswesen des Bundes, Anlage „Information E-Rech-VO“. Weitere wichtige Informationen rund um die Einführung der X-Rechnung finden Sie auf unserer Homepage => <a href="https://www.bwbm.de/beschaffungsorganisation/xrechnungen">https://www.bwbm.de/beschaffungsorganisation/xrechnungen</a>